

Minnesanteckning från möte med SUHF:s expertgrupp för studieadministrativa frågor

Tid: tisdagen 29 oktober 2024, kl. 09:30 – 15:00

Plats: Mötet ägde rum på SUHF:s kansli, Tryckerigatan 8, Stockholm

Kallade: Expertgruppens ledamöter.

Närvarande ledamöter/adjungerade:

Åsa Borin, universitetsdirektör, Stockholms universitet, ordförande.

Brita Lundh, chef Utbildningsstöd, Högskolan i Halmstad, verkställande ledamot

Susanna Öhman, rektor, Högskolan i Halmstad

Helena Pallin, chef Studentavdelningen, Stockholms universitet

Marina Geijer, Studieadministrativ direktör, Linköpings universitet

Cilla Häggkvist, bitr. chef Studentavdelningen, Uppsala universitet

Carolina Rytterkull, sektionschef, Lunds universitet

Linda Gerén, senior rådgivare, SUHF

Christopher Sönnnerbrandt, senior rådgivare, SUHF

Mauritz Danielsson, konsortiechef, Ladokkonsortiet

Andreas Sandberg, chef Avdelningen för antagning och studentstöd, UHR

Frånvarande:

Martin Hansson, studentrepresentant, SFS

Gäster:

Stephen Hwang, särskild utredare, och Maria Götherström, regeringskansliet (punkt 10)

Hannes Theander och Maria Karlsson, Utredningen om likvärdiga betyg och meritvärden (punkt 12)

Expertgruppens dagordningar och minnesanteckningar är publicerade på SUHF:s webbsida.

<https://suhf.se/arbetsgrupper/expertgrupp-for-studieadministrativa-fragor/>

1. Inledning

- a. Ordförande Åsa Borin hälsade välkommen.
- b. Dagordningen godkändes.
- c. Carolina Rytterkull utsågs till mötets justeringsperson
- d. Minnesanteckningen från föregående möte är justerad och lades till handlingarna.

2. Korta meddelanden

Expertgruppen tog del av följande:

- a. SUHF:s expertgrupp för analys har publicerat en ny rapport:
- Ahlbäck Öberg, S. & Boberg, J. (oktober 2024). *Ökad kontroll och ökad byråkratisering – Interna effekter på lärosätena*. Rapport. SUHF.
<https://suhf.se/arbetsgrupper/expertgruppen-for-analys/>

- Information lämnades om de nya utredningsprojekt som kommer genomföras 2025: Vad är ett lärosäte, framtagande av kodex; goda exempel för att motverka ökad byråkratisering och ökad kontroll; samarbete mellan lärosäten, tre olika perspektiv.

- b. Dialog med Statskontoret rörande deras uppdrag kring lärosätenas administration.
<https://www.regeringen.se/pressmeddelanden/2024/07/statskontoret-ska-analysera-konsekvenserna-av-universitets-och-hogskolors-administrativa-uppgifter/>
- c. Nationell e-infrastruktur för högre utbildning
- SUHF:s presidium har beslutat ett uppdrag till arbetsgruppen för e-infrastruktur, se <https://suhf.se/arbetsgrupper/arbetsgruppen-for-e-infrastruktur/>.
- Förbunds församlingen har beslutat en övergripande inriktning för arbetet.
- d. Dokumentation av andra slags lärandeaktiviteter som inte är högskolepoänggivande kurser eller examina
- SUHF:s styrelse diskuterade frågan på sitt möte den 27 september 2024.

3. Rekommendation om studieadministrativa frågor för europauniversitet

Carolina Rytterkull berättade att SUHF:s förbunds församling har fastställt rekommendationen vid mötet i Uppsala den 16 oktober 2024. Ett lanseringswebbinarium sker den 13 november 2024.

Expertgruppen diskuterade vägledningen (*bilaga*) till rekommendationen och lämnade synpunkter. En mindre justering föreslogs.

Expertgruppen beslutade, enligt delegation från styrelsen, att fastställa arbetsgruppens förslag till vägledning med ovan nämnda justering. Expertgruppen har ansvaret att hålla vägledningen uppdaterad.

4. SUHF:s kvalitetskonferens 2025 – Stärkt kvalitet genom samarbete mellan lärosäten

Christopher Sönnerbrandt informerade om den kommande kvalitetskonferensen som genomförs den 13 mars 2025. Konferensen arrangeras av SUHF:s expertgrupp för kvalitet, i samverkan med expertgrupperna för internationaliseringsfrågor och studieadministrativa frågor. Expertgruppen lämnade inspel till konferensen.

<https://suhf.se/aktiviteter/suhfs-kvalitetskonferens-2025/>.

5. Migrationsfrågor och Samverkan med Migrationsverket – en lägesrapport

Christopher Sönnerbrandt informerade om

- a. Samverkanskonferens 30 september 2024 på Clarion Hotel Sign i Stockholm.
<https://suhf.se/aktiviteter/samverkanskonferens-suhf-migrationsverket-2024/>
- b. Fortsatt arbete 2025

Expertgruppen diskuterade nuvarande samverkan med Migrationsverket och vad som kan förbättras på sikt.

6. Riksrevisionens pågående granskning av utbildningssystemet för tredjelandsstudenter

Några lärosäten har haft underhandskontakt med Riksrevisionen. Expertgruppen diskuterade synpunkter som har framkommit i arbetet. Riksrevisionen kommer att återrapportera till regeringen i november. Rapporten beräknas att publiceras den 21 november.

<https://www.riksrevisionen.se/nu-granskas/pagaende-granskningar/utbildningssystemet-for-tredjelandsstudenter.html>

7. Översyn av rekommendation om avgiftsskyldiga studenter – en lägesrapport

Brita Lundh lämnade en lägesrapport från arbetet samt tänkt tidplan. Frågan har lyfts i nätverken för studieadministrativa chefer samt i nätverken för internationella koordinatörer (UNSI och HÖNSI). Ett antal justeringar föreslås och det nya förslaget beräknas gå på remiss till lärosätena våren 2025. Expertgruppen lämnade inspel till det fortsatta arbetet.

11. Riktat pedagogiskt stöd – en lägesrapport

Helena Pallin lämnade en lägesrapport från arbetet med riktat pedagogiskt stöd. Under våren 2024 anordnade nätverket för studieadministrativa chefer en träff där det genomfördes en workshop med syfte att få en bättre bild av nuläget för riktat pedagogiskt stöd. Under workshopen identifierades ett antal frågor och behov. Förutom arbetet som representanter från lärosätena gör så genomför UKÄ just nu en utredning om riktat pedagogiskt stöd och ska rapportera sina slutsatser den 31 januari 2025.

Expertgruppen diskuterade möjligheten att inrätta en arbetsgrupp för riktat pedagogiskt stöd inom SUHF. Några av expertgruppens ledamöter fick i uppdrag att ta fram ett förslag till arbetsgrupp.

9. WORKSHOP: Hur kan vi jobba smartare för att minska den administrativa bördan?

Expertgruppen genomförde en workshop om hur vi kan jobba smartare för att minska den administrativa bördan. Metoden en-två-alla användes.

10. Besök av regeringens utredare Stephen Hwang (U 2024:C)

Stephen Hwang och Maria Götherström från utredningen om en särskild ersättningsmodell för utbildning för omställning och vidareutbildning för yrkesverksamma deltog.

Stephen Hwang redogjorde för utredningens uppdrag och vad man hittills har kommit fram till. Arbetsmarknaden är positiv till uppdraget och ser idag problem med för långa kurser, komplicerad och långdragen antagning och för lång kursutvecklingstid. Även universitet och högskolor är positiva och där ser man idag andra problem såsom osäkerhet vad gäller antal studenter, risktagande med att utveckla nya kurser och problem med prestationsbaserad ersättning. Utredningen presenterade sitt förslag till särskild ersättningsmodell.

Expertgruppen diskuterade med utredningen. Uppdraget ska redovisas senast den 29 april 2025. Expertgruppens ledamöter är välkomna att skicka ytterligare kommentarer till utredningen på följande e-postadresser:

u.omställningsutredningen@regeringskansliet.se

maria.gotherstrom@regeringskansliet.se

Länk till utredningen:

https://www.riksdagen.se/sv/dokument-och-lagar/dokument/kommitteberattelse/uppdrag-att-utreda-en-sarskild-ersattningmodell_hcb2uc/

11. Förslag om ändring av rekommendation 2016:2

Andreas Sandberg presenterar UHR:s förslag bland annat om att införa en bestämd sista dag för komplettering till sommarterminen (*se bilaga*). Helena Pallin informerade om Antagningsrådets behandling av frågan.

Expertgruppen diskuterade frågan. Expertgruppen arbetar vidare med att ta fram ett förslag till ändrad rekommendation som sedan ska föreläggas SUHF:s styrelse för beslut.

12. Nya betygssystem

- a. Besök av utredningen Likvärdiga betyg och meritvärden (dir. 2023:95) – den så kallade Betygsutredningen.

Hannes Theander och Maria Karlsson från Utredningen om likvärdiga betyg och meritvärden, presenterade förslag och aktuella frågor som man arbetar med just nu. Utredningen kommer att föreslå en tiogradig betygsskala utan en bestämd godkännandnivå. En meritvärdeskalibrering av betygssättning med hjälp av resultaten från nationella prov föreslås. Utredningen presenterade hur behörighetsreglerna till högskolan ska kunna fungera i det nya betygssystemet. Även urvalsgrupperna togs upp.

Expertgruppen ställde frågor och diskuterade med utredningen.

Länk till utredningen: <https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/kommittedirektiv/2023/06/dir-202395>. Uppdraget ska redovisas senast den 21 februari 2025

Som underlag till punkten finns även en artikel i Vi lärare:

<https://www.vilarare.se/nyheter/betyg/avslojar-skrotar-f--nytt-betygssystem/>

- b. Införandet av ämnesbetyg 1 juli 2025.

Föredragande: UHR

Andreas Sandberg kommenterade kort hur Betygsutredningen kommer att påverka arbetet inom UHR.

<https://www.uhr.se/syv/material--verktyg/nyheter-for-vagledare/amnesbetyg-infors-i-gymnasieskolan-hosten-2025/>

13. Förhandlingsgruppen för nya överenskommelser med UHR – en lägesrapport

Christopher och Andreas lämnade en lägesrapport från arbetet i förhandlingsgruppen, och hur den fortsatta tidplanen ser ut.

<https://suhf.se/arbetsgrupper/forhandlingsgrupp-uhr-overenskommelser/>.

14. Aktuellt från Ladokkonsortiet

Mauritz Danielsson lyfte några frågor som konsortiet prioriterar just nu. Det handlar bland annat om utbildningssamarbeten, pedagogiskt stöd vid tentamen samt att Ladok har genomfört en kontinuitetsövning tillsammans med Karlstads universitet. Ladokstyrelsen har beslutat att återställningstid för systemet är frågan med högst prioritet under 2025.

15. Aktuellt från UHR

Andreas Sandberg lyfte aktuella frågor. Inom UHR pågår ett förändringsarbete som bland annat har resulterat i nedläggningen av vissa avdelningar och start av nya.

Carolina Rytterkull informerade tillsammans med Andreas Sandberg om arbetet med anledning av ämnesbetygsreformen, Gy25. Nya betyg måste kunna meritvärderas inför antagningen till vårterminen 2026. NBA har genomfört ett stort arbete för att anpassa meritvärdering mm och nu väntar ett stort utvecklingsarbete i NyA.

16. Aktuellt från SFS

Martin Hansson hade förhinder och punkten utgick.

17. Rapporter från andra grupper

Punkten bordlades till kommande möte.

18. Frågor som bordläggs till kommande möten

- a. Utkast till rapport 2023 – 2024, samt Workshop om inriktning på fortsatt arbete.
- b. Behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildningar
- c. Förtur vid antagning till kurs
- d. Behov av fortsatt arbete om utbildningssamarbeten och gemensam examen

19. Kommande möten

- a. Beslutade möten under hösten 2024:
11 december kl. 09:30 – 15:00, fysiskt möte på Stockholms universitet (Bloms hus).

b. Beslut om mötesdagar under våren 2025. Förslag:

- i. Möte 1
torsdagen den 30 januari, eller
torsdagen den 13 februari
- ii. Möte 2
fredagen den 4 april, eller
torsdagen den 24 april
- iii. Möte 3
onsdagen den 11 juni, eller
måndagen den 16 juni

Den som inte har möjlighet att delta de föreslagna datumen kan höra av sig till Christopher Sönnerbrandt.

8. Avslutning

Ordförande tackade för deltagandet och avslutade mötet.

Justerad av
Brita Lundh
Åsa Borin
Carolina Rytterkull
Christopher Sönnerbrandt
Linda Gerén