

Minnesanteckningar från möte i SUHF:s expertgrupp för studie- administrativa frågor

Mötet ägde rum den 4 september 2019 i SUHF:s lokaler på Riddarholmen, Stockholm.

Närvarande ledamöter/adjungerade:

Ann Cederberg, förvaltningschef, Mälardalens högskola
Christopher Sönerbrandt, enhetschef, Karolinska Institutet, verkställande ledamot
Cilla Häggkvist, bitr. chef Studentavdelningen, Uppsala universitet
Jerker Dahne, chef Studentavdelningen, Stockholms universitet
Brita Lundh, chef Studerandeavdelningen, Högskolan i Halmstad
Susanne Wadsborn-Taube, avdelningschef Universitets- och högskolerådet
Tarmo Haavisto, Lunds universitet, deltar som ordförande i Samordningsgruppen för
högskoleprovet
Lotten Glans, förvaltningschef, Mittuniversitetet
Marie Eslon, Linköpings universitet, deltar som ordförande i nationella bedömningsgruppen för
antagning (NBA)
Linda Gerén, utredare, SUHF:s kansli

Frånvarande ledamöter:

Mia Oldenburg, chef Studentavdelningen, Luleå tekniska universitet
Christina Murray, Internationell strateg vid Kungl. tekniska högskolan, adjungerad ledamot utsedd
av expertgruppen för internationaliseringsfrågor
Elisabet Lökvist, Sveriges förenade studentkårer

Övriga deltagare:

Jörgen Tholin, utredare (punkterna 1-7)
Mauritz Danielsson, Ladokkonsortiet (punkterna 1-16)

1. Välkommen

Ordförande hälsade alla välkomna.

2. Dagordning

Den utskickade dagordningen godkändes. Inga övriga punkter anmäldes.

3. Justeringsperson

Jerker utsågs till mötets justeringsperson. Stående justeringsperson under 2019 är Brita.

4. Föregående minnesanteckningar

Föregående minnesanteckningar lades till handlingarna. Vissa punkter följdes upp under andra punkter under mötet.

5. Meddelanden och information.

- a) Linda informerade om att Expertgruppens innevarande mandatperioden tar slut den sista december 2019. Expertgruppen ska i samband med detta avrapportera arbetet under 2018-2019 till styrelsen. Styrelsen fattar beslut om uppdrag och sammansättning för ny mandatperiod.
- b) Linda berättade att SUHF lanserar en ny webbsida på fredag den 6 september.
- c) NUAK genomförs i Göteborg den 23-25 september. Christopher kommer att presentera SUHF och expertgruppen vid ett seminarium. Expertgruppens ledamöter är välkomna att delta.

Tarmo meddelade att Samordningsgruppen för högskoleprovet kommer att hålla ett seminarium.

- d) UHR och SUHF genomför ett seminarium om samordnad antagning på Chalmers den 24 september. Christopher deltar i planering av arrangemanget tillsammans med Mats Embertsén, UHR. Förvaltningschefer och SA-chefer är inbjudna. Ann kommer att sitta i panelen med bl.a. Marita Hilliges från SUHF.
- e) SUHF:s årskonferens genomförs den 22 oktober på KI. Temat för konferensen är kvalitet i forskning.

6. Ärenden till kommande möte

Christopher redogjorde för ärenden under beredning som kommer lyftas på kommande möten.

- f) Expertgruppen – rapport över arbetet under mandatperioden 2018-2019. Christopher och Linda förbereder.
- g) Får kurser som ingår i behörighetsgivande examen tas med i examen?
- h) Koder för att beskriva kursers placering i utbildningssystemet. Cilla och Christopher förbereder.
- i) Samordning av terminstider –varför och hur? Frågan har väckts av planeringscheferna. Cilla och Christopher förbereder.
- j) Vägledning för information kring vad studieavgiftsbetalande studenter kan förvänta sig av lärosätet.
- k) Tema: Studieadministration för forskarutbildning – igår, idag och imorgon.
- l) Inbjudan till Ladokkonsortiet för dialog om åtgärder som svar på frågor från nätverket för forskarutbildningsadministration. Mauritz (eller annan person) från Ladok är inbjuden. Expertgruppen har även andra frågor som är öppna och tänkta att lyftas på möten framöver, t.ex:
 - m) Rekommendationer om reell kompetens. Tarmo och Marie har arbetat med att förbereda frågan. Utredande arbete pågår i NBA.
 - n) Validering i högskolan.
 - o) Förutbildningspoäng i de studieadministrativa systemen. Expertgruppen avvaktar för närvarande besked från Ladokkonsortiet och UHR, enligt expertgruppens skrivelse till de båda förvaltningsorganisationerna våren 2019.

7. Hantering av studenter med skyddade personuppgifter

Jörgen Tholin som har fått i uppdrag att utreda frågan om hantering av skyddade personuppgifter lämnade en lägesrapport. Mauritz Danielsson, Ladok, deltog under denna punkt.

Expertgruppen tog del av Jörgens presentation, därefter följde frågor och diskussion. Utredningen kommer att fortsätta och ska redovisas till expertgruppen senare i höst.

(Efter att punkten 7 hade avslutats av ordförande Ann passade expertgruppen på att framföra sitt varma tack till Jörgen. Detta eftersom han hade förhinder och inte kunde delta vid majmötet då han avslutade sitt uppdrag som ordförande i expertgruppen.)

8. Oavslutade kurser från annat lärosäte i examen

Mauritz Danielsson, Ladok, deltog. Ladokkonsortiet har skrivit till SUHF och önskar expertgruppens bedömning av frågan. Frågan gäller möjligheten att i Ladok ta med resultat från moduler (delkurser) från annat lärosäte i examen. Denna möjlighet finns nu utvecklad i Ladok. Expertgruppen tog del av frågeställningen och diskuterade frågan. Olika handhavanden och åsikter framkom. Vad gäller forskarutbildningen kan en särskild hantering behövas. Expertgruppen konstaterade att frågan behöver tas upp igen. Brita och Jerker utsågs att tillsammans med Mauritz fundera vidare inför nästa möte.

9. Remiss av Kontroller vid högskoleprovet (SOU 2019:37)

Expertgruppen har fått i uppdrag av SUHF:s presidium att ta fram ett förslag till SUHF:s yttrande över utredningen. Svar ska lämnas senast den 24 oktober. Tarmo hade sammanställt och skickat ut en sammanfattning av utredningens innehåll. Bland annat tar utredningen upp följande tre frågor:

- tillåta kroppsvisitation för att förhindra fusk?
- kontroller med radiovågsdetektor?
- skydd för uppgift om tipsares identitet?

I korthet svarar utredningen ja på frågorna ovan. Förändringarna föreslås genomföras till september 2020.

Expertgruppen diskuterade utredningen utifrån Tarmos huvudpunkter. Några synpunkter:

- Det finns ett behov av dessa åtgärder.
- Bra att utredningen tänker på finansieringen.
- Det finns stora praktiska svårigheter i genomförandet. Det är en komplex fråga:
 - o Många människor (provledare, provvakter) är berörda och det kommer vara en pressad rekryteringsprocess.
 - o Det kommer vara mycket svårt att hinna genomföra förslagen till hösten 2020.
 - o Det kommer också vara svårt att vidta åtgärderna utan att provtiden påverkas.
- En negativ effekt av de praktiska och ekonomiska konsekvenserna kan bli att man kan komma att vilja minska antalet orter och lokaler där provet genomförs.
- Hur störande kommer åtgärderna vara för de som skriver provet?
- Det finns flera juridiska frågor, exempelvis om integritet, som expertgruppen inte kan bedöma.
- Vi bör påminna om behovet av digitalisering.

Linda och Tarmo fick uppdraget att ta fram ett utkast att lämna vidare till SUHF:s presidium.

10. Frågan om återkallande av högskolepoäng

Tarmo redogjorde för Lunds universitets svar till Utredningen om fusk vid högskoleprovet (U 2018:07) önskemål om underlag och synpunkter i fråga om återkallande av godkänt betyg på kurs som ger högskolepoäng. Universitetet har gjort en omfattande utredning som belyser olika ståndpunkter i saken. Expertgruppen hade fått del av skrivelsen och diskuterade frågan.

11. Brexit

Uppdatering om beredningsplaneringen inför en avtalslös Brexit.

- a) Information från regeringskansliet. Christopher visade på informationen som regeringen sammanställt om nuläget och påminde om uppmaningen till myndigheterna att förbereda sig för en avtalslös Brexit.
- b) Information från UHR. Susanne berättade om de åtgärder som UHR har vidtagit. Brittiska medborgare som redan idag studerar vid svenska lärosäten kommer enligt regeringsbeslut att få en speciell status och därmed även i fortsättningen vara avgiftsbefriade.

12. ITCF utredning om hantering av studieavgifter

Ann berättade om IT-chefsnätverkets (ITCF) utredning för att ta fram förslag på hur studieavgifter och betalningar av dessa kan hanteras i en lösning som kan användas av flertalet lärosäten. Utredningen har bett Brita och Cilla ingå i utredningens styrgrupp.

Expertgruppen samtalade om utredningen och ser fram emot att ta del av resultatet.

13. Rapporter från andra grupper

a. Samverkansgruppen SUHF - UHR

Nästa möte äger rum den 11 september. Punkter till mötet:

- Antagningsrådet och arbetet med en strategi för samordnad antagning.
- Remissen av Kontroller vid högskoleprovet (SOU 2019:37).
- Ladokutredning som Ann Fust genomför.

b. Nationella bedömningsgruppen för antagning (NBA)

Marie berättade att NBA kommer att ha ett möte i nästa vecka.

c. Samordningsgruppen för högskoleprovet (HP-gruppen)

Tarmo meddelade att HP-gruppen hade möte i förra veckan. Under mötet diskuterades höstens prov, remissen, mm.

d. Antagningsrådet

Christopher rapporterade om arbetet med att formera och starta det nya antagningsrådet.

Första mötet äger rum den 20 september 2019 Följande personer ingår i rådet:

Christopher Sönerbrandt, enhetschef KI, ordförande

Kajsa Beckman, antagningschef KTH

Klara Ekholm, planeringsamordnare för antagning GU

Lotta Garvill, produktionsansvarig antagning ÖRU

Joakim Hall, antagningschef LU

Peder Tjäderborn, studieadministrativ chef UmU

Jenny Welander, studieadministrativ chef vid BTH

Kerstin Alverholt, processledare på UHR

Rasmus Lilja, förvaltningsledare på UHR

Andreas Sandberg, enhetschef på UHR

Antonella Vukoje, enhetschef på UHR

Sophia Hansson Ridman, systemförvaltare på UHR, sekreterare/handläggare

Jan Kickert, produktionssamordnare på UHR, sekreterare/handläggare

e. Tillträdesrådet

Jerker meddelade att nästa möte äger rum den 19 september. UHR har bett Jerker att vara permanent mötesordförande för Tillträdesrådet.

f. Expertgruppen för internationaliseringsfrågor

Christopher meddelade att gruppen har möte imorgon den 5 september. Under mötet tar man bland annat upp en skrivelse från NIMK om universityadmissions.se. Skrivelsen kommer överlämnas till UHR från SUHF genom det nya Antagningsrådet.

g. Forum för internationalisering

Inget möte att rapportera från. Nästa möte den 20 november.

h. SFS

Linda meddelade att Elisabet har berättat att hon inte har möjlighet att fortsätta som studentrepresentant. Vi väntar på ett nytt namn från SFS.

14. Övriga frågor

Christopher informerade om en fråga som inkommit från Mia Oldenburg LTU angående utlämnande av uppgifter ur Ladok till studentkårer. Underlaget kommer att skickas ut.

15. Kommande möten

Expertgruppen påmindes om kommande möte under hösten 2019.

- Torsdag den 17 oktober, kl. 10:00-14:30 (Tina och Marie har anmält förhinder)
- Torsdag den 5 december, kl. 10:00-14:30

16. Avslutning

Ordförande avslutade mötet.

Justerad av

Ann Cederberg, ordförande

Jerker Dahne, justeringsperson

Christopher Sönerbrandt, verkställande ledamot

Brita Lundh, stående justeringsperson

Linda Gerén, utredare SUHF:s kansli