

Reviderade rekommendationer rörande antagningssystemet NyA

Bakgrund

SUHF:s förbundsårsamling beslutade i september 2002 att inrätta en arbetsgrupp för att utreda möjligheter till samordning och effektivisering i det lokala antagningsarbetet i samband med implementering av NyA. En arbetsgrupp tillkallades av SUHF:s styrelse. I gruppens arbete framkom ett behov av att formalisera dess vägledande bedömningar i form av rekommendationer från SUHF till universitet och högskolor. I juni 2004 beslutade SUHF:s styrelse att anta ett förslag till rekommendationer, vilka överlämnades till medlemmarna. I oktober 2004 ställde sig förbundsårsamlingen bakom dessa rekommendationer samt gav styrelsen i uppdrag att efter justeringar i texten fastställa en ny version. Vid mötet den 26 januari 2005 beslutade styrelsen att ställa sig bakom en reviderad version och överlämna den till medlemmarna.

Ärendets beredning

Expertgruppen för studieadministrativa frågor konstaterade vid sitt möte den 21 februari 2007 att det finns behov av att se över rekommendationerna från 2005. Skälen är dels erfarenheterna från en tids användning av NyA-systemet och dels den förändrade högskoleförordningen.

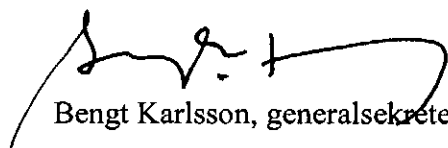
Vid mötet uppdrog expertgruppen åt en arbetsgrupp (Gunnel Pettersson, MdH, Anders Arnebert, LU, Thaisto Maaniidi, LiU och Elisabeth Svensk, VHS) att ta fram reviderade rekommendationer. Gruppen utarbetade ett förslag till reviderade rekommendationer som godtogs av expertgruppen vid dess möte den 30 maj för vidare befordran till SUHF.

Förslaget skickades på remiss av SUHF i juni för svar senast den 10 september. 37 lärosäten besvarade remissen. De flesta ställer sig bakom förslaget helt eller till största delen, alternativt avstår från att kommentera. Synpunkter ges även på enskilda punkter i förslaget.

Med hänsyn till remissopinionen gjordes ändringar i det remitterade förslaget. Förslaget och remissvaren behandlades av expertgruppen den 19 september. Expertgruppen godkände det bearbetade förslaget med vissa ytterligare ändringar och beslutade att föreslå styrelsen att fastställa det.

Vid styrelsemötet den 8 oktober beslutade styrelsen att anta de reviderade rekommendationerna och överlämna dem till medlemmarna, vilket sker härmed.

Enligt uppdrag



Bengt Karlsson, generalsekreterare SUHF

ADRESS	E-MAIL	PHONE	MOBILE	FAX	WEBSITE
Rådmanngatan 72 SE-113 60 Stockholm Sweden	Bengt.Karlsson@suhf.se Kerstin.Reithner@suhf.se	+46 8 32 28 53 +46 8 32 13 88	+46 708 32 28 53 +46 708 32 13 88	+46 8 32 93 70	www.suhf.se

Rekommendationer för antagningssystemet NyA

Rekommendationerna är till för att på ett effektivt sätt utnyttja det gemensamma antagningssystemet. Rekommendationerna kommer att revideras eller kompletteras vid behov.

1. *Utökat samarbete vid antagning till påbyggnadsprogram:* Universitet och högskolor som anordnar påbyggnadsprogram bör överväga att samarbeta vid antagning till utbildningar med gemensam målgrupp.

2. *Anstånd:* Enligt HF 1993:100, 7 kap. 33 § får en högskola i enskilda fall besluta att den som är antagen till utbildning vid högskolan får anstånd med att påbörja studierna. Vad som kan vara särskilda skäl för anstånd liksom för vilken tid anstånd kan medges föreskrivs i HSVFS 1999:1, 1-2 §§. Anstånd bör i första hand beviljas för utbildningsprogram.

3. *Urval - avsteg i enstaka fall:* Bedömningen av de omständigheter som sökande anför skall ske var för sig på de universitet/högskolor som ansökan gäller.

4. *Högskolepoäng, urvalsgrupperna 'HPGR och HPAV' eller 'HPKP och HPKA':* Vid urval med hjälp av högskolepoäng tillämpas antingen följande två strecksatser

- Vid ansökan till kurs på grundnivå (HPGR) räknas varje högskolepoäng fr o m 1 högskolepoäng och upp till högst 165 högskolepoäng.
- Vid ansökan till kurs på avancerad nivå samt till program som inleds på avancerad nivå (HPAV) räknas varje högskolepoäng fr o m 30 och upp till högst 285 högskolepoäng

eller följande två strecksatser

- Vid ansökan till kurs på grundnivå samt till program som inleds på avancerad nivå (HPKP) räknas varje högskolepoäng fr o m 7,5 högskolepoäng och upp till högst 165 högskolepoäng.
- Vid ansökan till kurs på avancerad nivå (HPKA) räknas varje högskolepoäng fr o m 150 och upp till högst 285 högskolepoäng samt dessutom för bägge alternativen följande fem strecksatser
- *Högskolepoäng från kurs respektive program:* Vid meritprövning görs ingen åtskillnad mellan högskolepoäng från fristående kurs och högskolepoäng från kurs inom program.

- *Högskolepoäng från egen eller annan högskola:* Vid meritprövning görs ingen åtskillnad mellan högskolepoäng från egen högskola och högskolepoäng från annan högskola.
- *Datumgränser:* Högskolepoäng ska vara avklarade senast vid sista anmälningssdag. Lärosätet skall snarast möjligt rapportera in avklarade högskolepoäng i studiedokumentationssystemet Ladok.
- *Beräkning av högskolepoäng:* Vid bedömning av högskolepoäng används rekommendationerna i bedömningshandböckerna.
- *Annan hantering:* Om ett lärosäte väljer att hantera urval baserat på högskolepoäng på något annat sätt än enligt strecksatserna ovan bör man använda en annan kod för urvalsgruppen än HPGR , HPAV, HPKP och HPKA.

5. Anmälningssblanketter och webbanmälan:

- Anmälan skall i första hand ske via webb.
- Ansökan till kurs inom program kommer enbart att kunna ske via webb, inte via pappersblankett.
- Blankett för anmälan till utbildning skall enbart finnas i *en* grundversion vilket innebär att lokal anpassning av blanketter enbart kan omfatta information som ej kan tolkas maskinellt.

6. *Fortsatt rekrytering:* Det är förhållandevis vanligt att sökande lämnar in anmälan till utbildning trots att sista datum för anmälan är passerat. En skriftlig anmälan kan aldrig avvisas utan måste registreras, men om det inte finns särskilda skäl behandlas den efter alla övriga sökande, dvs. antagning kan bli aktuell först sedan alla reserver erbjudits plats. För sen anmälan bör följande tillämpas:

- Till utbildningar där det är hård konkurrens, dvs. där det är uteslutet att sena sökande kan komma i fråga för en plats, kan och bör universitetet/högskolan efter sista anmälningssdag stänga anmälningsalternativet för webbanmälan.
- Det är inte möjligt att göra omprioriteringar bland sökta utbildningar efter sista anmälningssdag. Dock kan den sökande välja var i rangordningen man vill lägga till sena anmälningsalternativ.

7. *Bedömning av behörighet:* Det är viktigt att nå samsyn om principerna för hur grundläggande och särskild behörighet, motsvarandebedömningar och undantag från behörighetskrav tillämpas och dokumenteras. Här pågår kontinuerligt ett arbete inom SUHF:s Expertgrupp för studieadministrativa frågor och den s.k. bedömningshandboksgruppen. En avgörande faktor för hur väl det nya antagningssystemet skall lyckas medföra ökat samarbete och minskat dubbelarbete är att universitet och högskolor har tillit till varandras bedömningar och att beslut dokumenteras på ett korrekt och tydligt sätt.

Grundläggande behörighet¹: Grundläggande behörighet kan enligt Högskoleförordningen och Högskoleverkets föreskrifter uppnås genom formell behörighet, motsvarandebedömning och reell kompetens. Dessa begrepp finns definierade i SUHF:s rekommendationer 2003-10-20 för arbetet med att validera reell kompetens inom högskolan (SUHF dnr 42/03).

¹ Avser grundläggande behörighet för tillträde till utbildning på såväl grundnivå som avancerad nivå.

Om en sökande bedömts vara grundläggande behörig vid en högskola, skall denna bedömning godtas av andra högskolor för utbildning på samma nivå. Grunden för bedömningen bör dokumenteras i antagningssystemet.

Särskild behörighet²: Särskild behörighet för viss utbildning kan också uppnås genom formell behörighet, motsvarandebedömning och reell kompetens (se ovan).

Om en sökande bedömts vara särskilt behörig för en viss utbildning som vänder sig till nybörjare, på grundval av formella meriter eller motsvarandebedömning, skall denna bedömning godtas av andra högskolor för utbildning med samma behörighetskrav. Grunden för bedömningen bör dokumenteras i antagningssystemet.

Om en sökande bedömts vara särskilt behörig för en viss utbildning som kräver tidigare högskolestudier, på grundval av formella meriter eller motsvarandebedömning, skall denna bedömning normalt godtas av andra högskolor för utbildning med likartade förkunskapskrav. Grunden för bedömningen bör dokumenteras i antagningssystemet.

Om en sökande bedömts vara särskilt behörig för en viss utbildning på grundval av en bedömning av den reella kompetensen, skall denna behörighet normalt godtas av andra högskolor för behörighet till utbildning med likartat innehåll. Grunden för bedömningen bör dokumenteras i antagningssystemet.

8. *Högskoleprovet*: För att en sökande skall kunna tillhöra den urvalsgrupp där rangordning sker med hjälp av resultat på högskoleprovet skall krävas att hon/han har ett sådant resultat om minst 0,1 poäng

9. *Urval – av högskolan bestämda urvalsgrunder*: Stöd för av högskolan bestämda urvalsgrunder skall kunna erhållas i NyA genom att resultat från lokal meritvärdering, särskilda prov eller dylikt kan rapporteras och behandlas.³

10. *Takvärden*: En sökande får till en höst- eller vårtermin antas till högst 45 högskolepoäng och kvarstå i andra urval till högst 210 högskolepoäng (vari ingår högskolepoäng dit antagning skett). Till sommarkurser får en sökande antas till högst 22,5 högskolepoäng.

² Avser särskild behörighet för tillträde till utbildning på såväl grundnivå som avancerad nivå.

³ Stöd för prioritering mellan parallella urvalsgrupper finns dock ännu inte utvecklat i NyA.